

UPPFÖRANDEKOD FÖR voestalpines AFFÄRSPARTNERS

UPPFÖRANDEKOD FÖR voestalpines AFFÄRSPARTNERS. Denna uppförandekod definierar principer och krav från voestalpines sida på leverantörer av varor och tjänster samt på mäklare, konsulter och övriga affärspartners. Principerna och kraven hänför sig till voestalpines uppförandekod och till principerna i FN:s Global Compact.

Uppfyllande av lagar

- » Affärspartnern förbinder sig att följa lagarna i resp. rättsordning(ar).

Respekt och integritet

- » Affärspartnern förbinder sig att respektera och beakta mänskliga rättigheter som värdegrund med utgångspunkt från Europakonventionen för mänskliga rättigheter och FN-fördraget. Detta gäller särskilt för förbudet mot barnarbete och tvångsarbete, förbudet mot varje form av människohandel och modernt slaveri, likabehandling av medarbetare och rätten att organisera sig och förhandla kollektivt.
- » Affärspartnern förbinder sig vidare att överta ansvaret för hälsa och säkerhet för sina medarbetare.

Sund konkurrens

- » Affärspartnern förbinder sig att inte inskränka den fria konkurrensen och inte bryta mot nationell eller internationell konkurrenslagstiftning.
- » Affärspartnern förbinder sig särskilt att inte ingå överenskommelser i affärsfrågor med konkurrenter till voestalpine, vilka reglerar eller påverkar konkurrensförhållandet (t.ex. fastställande av priser eller uppdelning av marknader eller kunder), samt att inte utbyta information om voestalpines konfidentiella angelägenheter, t.ex. priser, affärsvillkor, kostnader, beläggning, lagernivåer etc. – inte heller ensidigt.

Förbud mot aktiv och passiv korruption/förbud mot beviljande av fördelar (t.ex. gåvor) till medarbetare

- » Affärspartnern förbinder sig att inte tolerera någon form av aktiv korruption (erbjudande och beviljande av fördelar; mutor) och passiv korruption (begäran om och mottagande av fördelar) eller på något sätt inlåta sig i korruption.
- » Affärspartnern förbinder sig att inte erbjuda gåvor eller andra personliga fördelar till voestalpines medarbetare eller medarbetares nära anhöriga (t.ex. inbjudningar), när deras totala värde och de faktiska omständigheterna ger intrycket att mottagarna av fördelarna förväntas ge en motprestation i form av något visst förhållningssätt. Om så är fallet beror av omständigheterna i den specifika situationen. Gåvor av ringa värde och måltider inom ramen för sedvanligt affärsumgänge är alltid tillåtna.
- » Affärspartnern förbinder sig vidare att till medarbetare som beställer varor eller tjänster för privata ändamål erbjuda gängse marknadspris resp. att endast ge rabatter eller andra förmåner när dessa även beviljas alla andra medarbetare inom voestalpine.

Miljöskydd

- » Affärspartnern förbinder sig att följa alla gällande lagar och föreskrifter samt internationellt erkända standarder för miljöskydd.
- » Affärspartnern förbinder sig vidare att undvika risker för människor och miljö, minimera påverkan på miljön och umgås sparsamt med resurser.

Penningtvätt

- » Affärspartnern förbinder sig att följa tillämpliga lagar och regler för att motverka penningtvätt och att inte delta i penningtvättsaktiviteter.

Skydd av information och immaterialrätt samt dataskydd

- » Affärspartnern ska skydda all voestalpines information och immaterialrätt på lämpligt sätt. Affärspartnern säkerställer särskilt att voestalpines konfidentiella information hålls hemlig.
- » Varje behandling av personuppgifter om voestalpines medarbetare, kunder och affärspartners (som t.ex. insamling, användning och lagring) ska ske i enlighet med resp. gällande dataskyddsbestämmelser.

Leveranskedja

- » Affärspartnern ska göra en rimlig insats för att sprida innehållet i denna uppförandekod till sina affärspartners.
- » Affärspartnern ska göra en rimlig insats för att sprida innehållet i denna uppförandekod för voestalpines affärspartners till sina affärspartners.